

대한공증인협회 사무국 직원 공개채용 안내

대한공증인협회는 국가사무인 공증 업무를 처리하는 공증인이라면 반드시 가입해야 하는 대한민국 유일의 법정 공증인 단체(공증인법 제6장의2)로서, 협회 사무국에서 근무할 직원을 아래와 같이 공개 채용하니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

1. 채용인원 : ○명

2. 지원자격 등

(1) 필수 지원 자격

- ① 국내 4년제 대학 졸업자 또는 졸업예정자(2024년도)
- ② 공무원 임용 결격사유가 없는 자

(2) 우대 자격

- ① 법학 교육 이수자 우대
- ② 영어 번역/작문/통역 등 활용 우수자 우대
- ③ 컴퓨터 활용 능력 우수자 우대

3. 채용분야

- (1) 협회 사무국 일반 업무
- (2) 기타

4. 근무형태 : 정규직(단, 채용일부터 3개월은 수습기간)

5. 전형방법

- (1) 1차 : 서류전형
- (2) 2차 : 면접(1차 합격자에 한함)

6. 급여조건

- (1) 월 급여 : 세전 매월 2,500,000원(연봉 - 세전 30,000,000원)
 ▶ 단, 수습기간은 상기 월 급여의 90% 지급
- (2) 복리후생 : 월 급여 외 중식대 매월 20만 원 별도 지급 (연간 2,400,000원)
- (3) 퇴직금 : 1년 이상 근무 시 근로기준법 등에 따라 별도 지급
- (4) 기 타 : 시간외근무 등 법정 제수당 사유 발생 시 수당 별도 지급 등

7. 제출서류

- (1) 입사지원서 및 자기소개서(각 첨부 양식) 1부
- (2) 주민등록등본 1부
- (3) 최종학교 졸업증명서 1부(졸업예정자는 재학증명서)
- (4) 최종학교 성적증명서 1부(졸업예정자는 현재까지 이수한 성적증명서)
- (5) 응시 2년 이내의 각종 영어능력검정시험 성적표 사본 1부(소지자에 한함)
- (6) 컴퓨터 활용 능력 관련 자격증 사본 1부(소지자에 한함)
- (7) 개인정보 수집 및 이용 동의서(첨부양식) 1부
- (8) 신원보증서(최종 합격자만 해당됨) 1부

8. 접수방법 : 이메일(koreanotary@naver.com) 접수(제출서류 모두를 PDF파일로 송부)

9. 접수기간 : 2023. 11. 22.(수) 09:00 ~ 2023. 12. 8.(금) 18:00까지

10. 전형일정

- (1) 서류전형 합격자 발표 : 2023. 12. 13.(수) (예정)
↳ 합격자에 한하여 개별 통지
- (2) 서류전형 합격자 면접 : 서류전형 합격자 발표 시 면접일 통보(2023. 12. 18.~22. 중)
- (3) 최종 합격자 발표 : 서류전형 합격자 면접일 이후 개별 통보
- (4) 합격자 근무 개시일 : 2024. 1. 2.(화)부터

11. 기타

- (1) 마감 시간까지 도착분에 한하여 접수함.
- (2) 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 채용종료 시 폐기.
- (3) 문의할 곳 : 대한공증인협회 사무국 (전화 : 02-3477-5007)

* 첨부 : (1) 대한공증인협회 입사지원서 양식 1부(1매) 및 자기소개서 양식 1부(2매).
(2) 개인정보 수집 및 이용 동의서 양식 1부(1매).

↳ 상기 양식은 협회 홈페이지(www.koreanotary.or.kr) 서식 및 문서자료실에서 다운로드 가능 <끝>

2023. 11. 22.

대한공증인협회