

2024-2학기 협력학습 동국 튜터링 운영

동국대학교 교수학습혁신센터에서는 재학생들의 전공과목 이해와 학업능력 향상을 위해 전공연계 학습지원 프로그램인 “동국 튜터링”을 운영하고 있습니다.
세부 내용은 다음과 같습니다.

■ 프로그램 소개

- ▶ 동국 튜터링 : 튜터(tutor, 가르치는 사람)와 튜티(tutee, 배우는 사람)로 구성되어 자율적인 협력학습을 하는 프로그램으로, 담당교수의 추천을 받은 우수한 학생(튜터)이 해당 교과목을 수강하는 학생들(튜티)의 학습을 도와주는 프로그램

종류	튜터의 의무 및 역할
일반전공 튜터링	• 모든 전공 교과목 대상으로 해당 교과목 수강생의 학습지도 및 도움
영어강의 튜터링	• 영어강의로 개설된 교과목을 대상으로 영어관련 도움이 필요한 수강생의 학습지도 및 도움
글로벌 튜터링	• 외국인 및 재외국민 학생들의 교과목 학습을 위한 제반 활동을 지원
기초전공 튜터링	• 학문기초 교과목 대상으로 해당 교과목 수강생의 학습지도 및 도움

■ 신청대상: 2024-2학기 개설 전공 교과목(대학전공기초, 전공)을 이수한 재학생 또는 수강생

■ 튜터 자격 요건

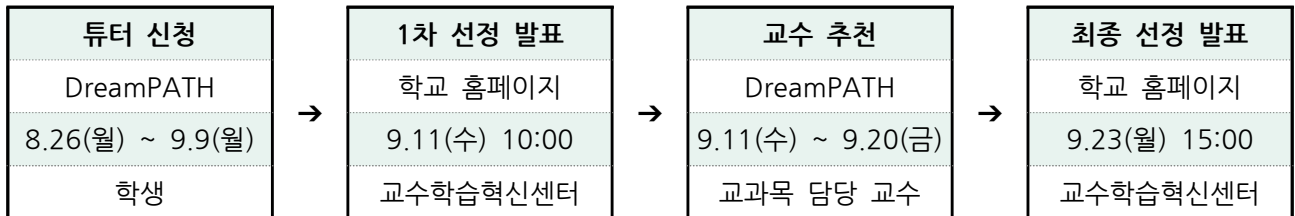
이수자	• 해당 교과목을 A학점 이상으로 이수한 학생으로 강좌 담당교수의 추천을 받은 재학생
현 수강생	• 직전학기 평점 평균 3.7 이상으로 강좌 담당교수의 추천을 받은 재학생

■ 선발인원 및 지원

선발인원	지원금	드림패스 마일리지	비고
40명	40만원	60점	1 강좌(1분반) 1 튜터 선발

※ 우수활동 튜터 선정시(최우수상, 우수상, 장려상) 우수활동 장학금 지급 및 시상내역 학적부 기록

■ 일정 및 신청 방법



- ▶ 튜터 신청: DreamPATH를 통한 개별 신청

★ 이수생의 경우 당시 이수과정 정보(분반, 교수님)와 신청학기의 정보가 다를 수 있으니 반드시 2024-2학기 강의시간표에서 교과목 정보(분반, 교수님) 확인 바람!

[DreamPATH 접속 → 역량개발 → 학습지원 → 동국튜터링 → 1번 글 클릭 → 신청]

- ▶ 담당교수 추천: DreamPATH를 통한 교수님의 추천 등록이 이루어져야 최종 선발

[DreamPATH 접속 → 튜터링 → 튜터신청현황 → 해당학기 설정 후 검색 → 학생명 클릭 → 제출 신청서 확인 → 추천 클릭 후 상태 변경]

- ▶ 튜터 선정 발표: 교수학습혁신센터 연구교수와 연구원으로 심사위원을 구성하여 선발
- ▶ 심사기준
 - 튜터의 참여동기의 적극성 (40%)
 - 튜터의 운영 및 학습 계획의 충실성 (40%)
 - 혁신 교과목 여부 (10%)
 - 교과목 수강생 수 (10%)
- ▶ 선정 후 학교 홈페이지 및 개인 SMS 공지

■ 튜터 활동 세부 일정

구 분	일 정		비 고
이클래스 수강신청	09.23(월) ~ 09.26(목)		· e-Class 로그인 > MOOC > '교수학습혁신센터 협력학습' 강의실 검색 > 수강신청
서약서 제출	09.23(월) ~ 09.29(일)		· 윤리 및 개인정보보호 서약서 제출
온라인 오리엔테이션			· 프로그램 운영 방법 및 세부 일정 안내
자기주도 학습역량 측정(사전)			· 교수학습혁신센터 홈페이지 > 자기주도 학습역량 진단
학습 활동 및 활동 보고서 작성	1회	09.23(월)~10.07(월)	· 주차별 학습활동 및 보고서 작성 - 1회차 활동 및 보고서 제출은 튜티 모집과 활동 준비 등을 고려하여 2주 배정 - 4회차 활동 및 보고서 제출은 중간고사 기간으로 2주 배정 * 사전 상의 후 일정 변경 가능
	2회	10.07(월)~10.14(월)	
	3회	10.14(월)~10.21(월)	
	4회	10.21(월)~11.04(월)	
	5회	11.04(월)~11.11(월)	
	6회	11.11(월)~11.18(월)	
	7회	11.18(월)~11.25(월)	
	8회	11.25(월)~12.02(월)	
자기주도 학습역량 측정(사후)	12.02(월) ~ 12.09(월)		· 교수학습혁신센터 홈페이지 > 자기주도 학습역량 진단
만족도 조사			· 만족도조사 작성 및 제출
최종이수/우수활동 발표	12.23(월) 14:00		· 학교 홈페이지 공지
장학금 및 우수활동 시상금 지급	2025.2.21(금)		· 튜터 장학금 지급

■ 문의 : 교수학습혁신센터 02-2260-8813

2024-2학기 동국튜터링 신청 방법

■ 튜터 신청: DreamPATH를 통한 개별 신청

[DreamPATH 접속 → 역량개발 → 학습지원 → 동국튜터링 → 1번 글 클릭 → 신청]

[튜터 신청서]와 [학습계획] 작성

[기본정보]

기본정보 ①

성명	이	학년	2
학번	2020	학부(과)명	학과
생년월일	2001	휴대폰 *	010 - [] - []
이메일	[]@naver.com	직접입력	[]
장학금 계좌 정보 ②	은행명	은행	예금주
	계좌번호		이

* 계좌정보변경은 유드림스에서 하시기 바랍니다.

① 본인 정보를 확인합니다.

② 튜터링 활동 종료 후 활동비가 입금될 계좌 정보를 확인합니다.

본인 명의의 계좌가 아닌 경우 활동비 입금이 불가하니 본인 명의의 계좌로 변경해야 합니다.

장학금 계좌수정: nDrims 로그인 > 학적/확인서 > 신상정보 수정 > 계좌등록

(수정 후 저장 버튼을 눌러야 정상 수정 됩니다.)

[신청정보]

신청정보

* 튜터자격요건 : 수강생(직전학기 평점평균 3.7이상) / 이수생 (해당교과목 A0이상)

과목검색	<input type="text"/>	과목검색 ①
튜터자격요건 *	수강년도	수강학기
	담당교수	성적결과
튜터링종류 * ②	<input type="radio"/> 일반튜터링 <input type="radio"/> 영어강의튜터링 <input type="radio"/> 글로벌튜터링 <input type="radio"/> 기초전공	
팀명 * ③	<input type="text"/>	
튜터링 신청동기 * ④	<input type="text"/>	
튜터링 가능시간 * ⑤	<input type="text"/>	
튜터링 활동계획 * ⑥	<input type="text"/>	

- ① [과목검색]을 클릭하여 튜터링 과목을 선택합니다.
연도와 학기를 선택한 후 [검색]하여 교과목명을 선택합니다.
교과목 학수번호를 선택하고, 분반되어 있는 경우 **강좌번호에 분반**을 입력합니다.
- ② 튜터링 종류 중 해당 항목을 클릭하여 선택합니다.
- ③ 팀의 특징이 잘 나타나는 이름을 정하여 입력합니다.
- ④ 튜터링을 신청하게 된 동기를 구체적으로 작성해 주시면 됩니다.
- ⑤ 튜터링을 진행할 시간을 기입합니다.
- ⑥ 8주의 활동 동안 어떤 방식으로 튜터링 활동을 진행할 것인지 구체적으로 작성하시면 됩니다.

[학습계획]

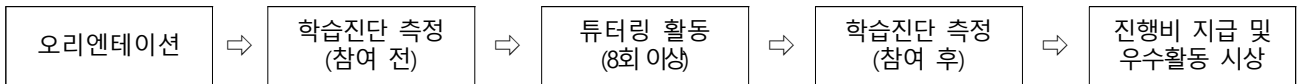
학습계획

* 모든 항목 필수 입력

학습 목표 * ①	<input type="text"/>
학습 교재 * ②	<input type="text"/>
1차 * ③	<input type="text"/>
2차 *	<input type="text"/>
3차 *	<input type="text"/>
4차 *	<input type="text"/>

- ① 튜터링 팀에서 달성하고자 하는 목표를 입력합니다.
- ② 튜터링 활동에 사용할 교재를 기입합니다.
- ③ 8주 동안 학습할 내용과 진행 방법을 구체적으로 입력합니다.

2024-2학기 전공연계 협력학습 동국 튜터링 활동 안내



- e-Class 수강 신청** (모바일로는 신청 불가. 데스크탑, 노트북 등 pc버전으로 신청 바람)
 - 기간: 9.23(월) ~ 9.26(목)
 - 방법: e-Class 로그인 > MOOC > 과목명 검색: 교수학습혁신센터 협력학습 > 수강신청
 - 승인: 센터의 수강승인 후 참여 가능 (센터에서 일 2회 수강 승인: **평일 오전 10시, 오후 16시**)
- 윤리 서약서 및 개인정보보호 서약서 제출**
 - 기간: 9.23(월) ~ 9.29(일)
 - 방법: [e-Class] > [내 강의실] > [협동학습, 강의실가기] > [학습활동] > [과제: 첨부파일 서명 후 제출]
- 오리엔테이션: 협력학습 관리, 학습활동 진행 방법, 최종 이수조건 등 활동방법 안내**
 - 온라인 오리엔테이션 미참여시 선정 취소**
 - 기간: 9.23(월) ~ 9.29(일)
 - 방법: [e-Class] > [내 강의실] > [협동학습, 강의실가기] > [학습 목차] > [동국 튜터링 오리엔테이션 수강]
- 학습역량 측정(활동 전/후)**
 - 기간: 9.23(월) ~ 9.29(일)
 - 방법: [교수학습혁신센터 홈페이지 <https://ctl.dongguk.edu/>] > [학습지원] > [학습역량진단] > [자기주도 학습역량 진단]
- 튜터링 활동** (활동방법에 대해서는 오리엔테이션 내용 참고)
 - 해당 교과목 수강생 대상 튜티 모집
 - 회당 2시간 이상 활동 (온라인 학습지원 활동의 경우 회당 1시간)
 - 한 학기 8회 이상 진행
 - 주차별 활동보고서 입력
 - 튜터링 활동과 학습 내용을 구체적으로 파악할 수 있도록 DreamPATH에 주차별 학습활동 등록
 - 학습활동 사진 첨부
 - 제출 횟수: 8회
 - 제출기한: 세부 일정에 맞춰 보고서 업로드
 - 교과목 담당교수 및 센터 피드백 확인 및 적용
- 간담회 및 상담** (신청자에 한하여 Zoom을 통한 실시간 온라인 진행)
 - 튜터링 활동과 관련한 아이디어 공유
 - 진행과정에서의 어려움 극복 및 개선방안 모색
- 만족도 조사 작성**
 - 참여기간: 12.2(월) ~ 12.9(월)
 - 참여방법: [DreamPATH] > [Mypage] > [역량개발현황] > [비교과프로그램] > [협력학습 동국튜터링 (튜터)] > [만족도조사]
- 진행비 지급 및 우수활동 시상**
 - 이수기준에 따른 활동 평가 후 최종 이수 튜터 선정 (학교 홈페이지 및 개인 SMS 공지)
 - 최종 이수 튜터에게 활동비 지급
 - 한 학기 동안 우수한 활동을 한 튜터 선정 및 시상 (우수활동 선정 튜터 활동 후기 에세이 제출)

※ 튜터링 활동보고서 작성 시 주의 사항

1) 8주간 각 활동에 따른 주간보고서 입력

2) [활동보고서] 입력 기한 엄수

- 하단의 세부일정에서 제출기간 확인
 - 지각 제출 시 경고 1회가 있으며, 경고 3번 누적 시 프로그램에서 중도 탈락되어 지원금이 제공되지 않음
- ※ 해당 주 활동이 불가능한 사정이 있는 경우 사전에 센터에 상의 바람

3) 작성 기준

- [학습내용], [학습방법], [활동에 대한 성찰] 각 항목 작성
- 한글 양식 기준으로 A4용지 한 쪽 이상의 보고서가 될 수 있도록 작성하여 입력할 것

4) 첨부파일 업로드

- 사진파일(활동을 증명할 수 있는 사진) 업로드 필수
- 해당 주 튜터링 참여 학생(튜터+튜티)들이 모두 나와야 함(얼굴 안 보여도 됨)

5) 튜티 출석체크

- 활동에 참여한 튜티 출석체크. 출석이 확인된 튜티에게 마일리지가 지급되므로 정확한 출석확인 바람

6) 피드백 확인 및 반영

- 해당 주차 보고서 입력 전 이전 작성 보고서의 센터/교수 피드백 확인 및 반영

★ 보고서의 내용이 불충분하거나 작성기준에 미흡한 경우 보완작성에 대한 경고가 있으며 이로 인한 경고 누적 시 프로그램 중도 탈락 사유가 될 수 있음